



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO

**CGGE**

GUÍA DE USUARIO

**ACERVO  
BIBLIOGRÁFICO**



NUESTROS SERVICIOS ESTÁN DIRIGIDOS A  
TODA LA COMUNIDAD CONSULTINA:  
ESTUDIANTES, DOCENTES, PERSONAL, ADMINISTRATIVOS Y  
USUARIOS EXTERNOS.

## CATÁLOGO EN LÍNEA

Es el fondo bibliográfico disponible en las bibliotecas de la institución. Podemos reservar los libros y realizar búsquedas por título, autor, materia.

## POLÍTICA DE PRÉSTAMO DE LIBROS

- Préstamo de 3 a 8 días renovables.
- Quien solicita el préstamo es responsable del material y devolución oportuna.
- Para la comunidad CONSULTINA el único documento válido es la copia de la cédula de ciudadanía.
- Personas que no son de la comunidad CONSULTINA, deberán presentar dos documentos para identificación y control, uno de ellos debe ser la cédula.

## PROCEDIMIENTO DE PRÉSTAMO

Solicitar personalmente el préstamo a través de los bibliotecarios o tomar los libros directamente de los estantes.

- Completar los datos solicitados y firmar la respectiva tarjeta de préstamo.
- La devolución o entrega deberá hacerse personalmente.
- En caso de pérdida de un libro es responsable, la persona cuya firma constare en el último lugar en la tarjeta de préstamo.

## SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y REFERENCIA

- Asesoría integral y personalizada al usuario en la búsqueda de la información necesaria para el desarrollo de sus tareas académicas.
- Capacitaciones en el uso de los recursos de la biblioteca virtual. Los usuarios aprenden en la práctica y se realizan en laboratorios de las sedes del Instituto.
- Apoyo a docentes en la búsqueda de información para la preparación de sus clases.
- Apoyo a tesis con material bibliográfico para la elaboración de su trabajo de titulación.

*¡Revolucionando  
tú manera de Aprender!*

[www.istcge.edu.ec](http://www.istcge.edu.ec)